

«Согласовано»

Председатель СТК ГАУЗ АО «АККВД»

С.Е. Парнякова
С.Е. Парнякова
«29» января 2017 г.



Положение о порядке оказания платных медицинских и немедицинских услуг в государственном автономном учреждении здравоохранения Архангельской области «Архангельский клинический кожно-венерологический диспансер»

1. Общие положения

1.1. Положение разработано в соответствии с нормами Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ», Закона Российской Федерации от 07.02.1992 №2300-1 «О защите прав потребителей», Постановления Правительства РФ от 04.10.2012 №1006 «Об утверждении правил предоставления медицинскими организациями платных медицинских услуг» и Уставом государственного автономного учреждения здравоохранения Архангельской области «Архангельский клинический кожно-венерологический диспансер».

1.2. Положение регламентирует вопросы организации оказания населению платных медицинских и немедицинских услуг в государственном автономном учреждении здравоохранения Архангельской области «Архангельский клинический кожно-венерологический диспансер» (далее – ГАУЗ АО «АККВД», учреждение, Исполнитель).

1.3. В настоящем Положении используются следующие понятия:

«платные медицинские и немедицинские услуги» - услуги, предоставляемые учреждением на возмездной основе за счет личных средств граждан, средств юридических лиц и иных средств на основании договоров о предоставлении платных медицинских услуг, в том числе договоров на проведение лабораторных исследований (далее - договор);

«потребитель» - физическое лицо, имеющее намерение получить либо получающее платные услуги учреждения лично в соответствии с договором. Потребитель, получающий платные медицинские услуги, является потребитель (заказчик)ом, на которого распространяется действие Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в РФ»; «заказчик» - физическое (юридическое) лицо, имеющее намерение заказать (приобрести) либо заказывающее (приобретающее) в учреждении платные услуги в соответствии с договором в пользу потребителя.

2. Виды платных услуг

2.1. Учреждение предоставляет населению платные медицинские услуги в соответствии с перечнем работ (услуг), указанных в лицензии на осуществление медицинской деятельности, выданной в установленном порядке, и прейскурантом на платные услуги, оказываемые в ГАУЗ АО «АККВД», утвержденном главным врачом в установленном порядке.

2.2. К немедицинским услугам (услугам медицинского сервиса), которые в соответствии с Уставом вправе оказывать учреждение, относятся следующие услуги:

- предоставление палат повышенной комфортности;
- реализация отходов, образовавшихся в ходе осуществления медицинской деятельности;
- организационно-методическая деятельность в сфере охраны здоровья;
- деятельность по сдаче имущества учреждения в аренду;
- услуги медицинского сервиса и услуги, косвенно связанные с медицинскими, осуществляемые в ходе медицинской деятельности, на основании гражданско-правовых

договоров, заключаемым с физическими и юридическими лицами.

3. Условия предоставления платных услуг

3.1. Для оказания платных услуг в учреждении создано отделение платных медицинских услуг ГАУЗ АО «АККВД» (далее - отделение платных медицинских услуг) в соответствии с Положением об отделении платных медицинских услуг ГАУЗ АО «АККВД», утвержденным главным врачом в установленном порядке. Право предоставления платных медицинских и немедицинских услуг закреплено в Уставе учреждения, утвержденном учредителем.

3.2. Платные услуги могут предоставляться потребителю на возмездной основе за счет личных средств потребителя, средств юридических лиц (заказчиков) и иных средств на основании договоров добровольного медицинского страхования, которые могут быть как коллективными, так и индивидуальными.

3.3. Платные медицинские услуги населению могут быть оказаны в учреждении только в рамках имеющейся лицензии на осуществление медицинской деятельности.

3.4. При заключении договора потребителю (заказчику) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках территориальной программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи (далее - Территориальная программа).

3.5. Отказ потребителя от заключения договора не может быть причиной уменьшения видов и объемов медицинской помощи, предоставляемых такому потребителю без взимания платы в рамках Территориальной программы.

3.6. При оказании платных медицинских услуг должны соблюдаться порядки оказания медицинской помощи, утвержденные Министерством здравоохранения Российской Федерации.

3.7. Платные медицинские услуги могут предоставляться в полном объеме стандартов медицинской помощи и клинических рекомендаций, утвержденного Министерством здравоохранения Российской Федерации, либо по просьбе потребителя в виде осуществления отдельных консультаций или медицинских вмешательств, в том числе в объеме, превышающем объем стандарта медицинской помощи.

3.8. Прейскурант на платные услуги, оказываемые в ГАУЗ АО «АККВД», утверждается главным врачом.

3.9. Учреждение имеет право предоставлять платные медицинские услуги:

а) на иных условиях, чем предусмотрено Территориальными программами, по желанию потребителя (заказчика), включая в том числе:

- установление индивидуального поста медицинского наблюдения при лечении в условиях стационара;

б) при предоставлении медицинских услуг анонимно, за исключением случаев, предусмотренных законодательством Российской Федерации;

в) гражданам иностранных государств, лицам без гражданства, за исключением лиц, застрахованных по обязательному медицинскому страхованию, и гражданам Российской Федерации, не проживающим постоянно на ее территории и не являющимся застрахованными по обязательному медицинскому страхованию, если иное не предусмотрено международными договорами Российской Федерации;

г) при самостоятельном обращении за получением медицинских услуг, за исключением случаев и порядка, предусмотренных статьей 21 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации», и случаев оказания скорой, в том числе скорой специализированной, медицинской помощи и медицинской помощи, оказываемой в неотложной или экстренной форме.

4. Организация предоставления платных услуг и оформления документов

4.1. Порядок предоставления платных услуг

4.1.1. На информационном стенде в холле отделения платных медицинских услуг, а также на официальном сайте учреждения в информационно-телекоммуникационной сети «Интернет», размещена следующая информация:

- сведения об учреждении, в том числе наименование и адрес места нахождения учреждения, график работы учреждения, копия документа о внесении сведений об учреждении в Единый государственный реестр юридических лиц с указанием органа, осуществлявшего государственную регистрацию, копия лицензии на осуществление медицинской деятельности с указанием наименования, адрес места нахождения и телефона выдавшего ее лицензирующему органа (вышеперечисленные документы также могут быть предоставлены для ознакомления по требованию потребителя (заказчика), папка с документами находится в регистратуре отделения платных медицинских услуг);
- сведения о медицинских работниках учреждения, участвующих в предоставлении платных медицинских услуг, об уровне их профессионального образования и квалификации;
- порядок и условия предоставления медицинской помощи в соответствии с Территориальной программой;
- копия Прейскуранта на платные услуги, оказываемые в ГАУЗ АО «АККВД», утвержденного главным врачом;
- адреса и телефоны министерства здравоохранения Архангельской области, территориального органа Росздравнадзора по Архангельской области и Ненецкому автономному округу и Управления Роспотребнадзора по Архангельской области.

4.2. Порядок оформления документов

4.2.1. Оказание платных услуг в ГАУЗ АО «АККВД» осуществляется на основании договоров о предоставлении платных медицинских услуг и дополнительных соглашений к ним. При заключении договора потребителю (его законному представителю) предоставляется в доступной форме информация о возможности получения соответствующих видов и объемов медицинской помощи без взимания платы в рамках Территориальной программы государственных гарантий.

4.2.2. Договоры о предоставлении платных медицинских услуг содержат следующую информацию:

а) сведения об Исполнителе:

- наименование и адрес места нахождения учреждения, данные документа, подтверждающего факт внесения сведений о юридическом лице в Единый государственный реестр юридических лиц, с указанием органа, осуществлявшего государственную регистрацию;

- номер лицензии на осуществление медицинской деятельности, дата ее регистрации с указанием перечня работ (услуг), составляющих медицинскую деятельность медицинской организации в соответствии с лицензией, наименование, адрес места нахождения и телефон выдавшего ее лицензирующему органа;

б) фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон потребителя (законного представителя потребителя);

- фамилию, имя и отчество (если имеется), адрес места жительства и телефон заказчика - физического лица;

- наименование и адрес места нахождения заказчика - юридического лица;

в) перечень платных медицинских и немедицинских услуг, предоставляемых в соответствии с договором;

г) стоимость платных медицинских услуг, сроки и порядок их оплаты;

- д) условия и сроки предоставления платных медицинских услуг;
- е) должность, фамилию, имя, отчество (если имеется) главного врача или лица, исполняющего его обязанности (в период отсутствия главного врача), и его подпись;
- ж) фамилию, имя, отчество (если имеется) потребителя и его подпись. В случае если заказчик является юридическим лицом, указывается должность лица, заключающего договор от имени заказчика;
- з) ответственность сторон за невыполнение условий договора;
- и) порядок изменения и расторжения договора;
- к) иные условия, определяемые по соглашению сторон.

4.2.3. В соответствии с договором о предоставлении платных медицинских услуг Потребитель

обязан:

- оплатить медицинские услуги учреждению;
- информировать врача о перенесенных заболеваниях, известных ему аллергических реакциях, противопоказаниях;
- соблюдать правила поведения пациентов в медицинском учреждении, режим работы учреждения;
- выполнять по лечению все рекомендации медицинского персонала и третьих лиц, оказывающих ему по договору медицинские услуги, в том числе обязан соблюдать указания медицинского учреждения, предписанные на период после оказания услуги.

4.2.4. Учреждение в рамках договора о предоставлении платных медицинских услуг обязано:

- качественно оказать Потребителю медицинские услуги согласно п. 7.1 настоящего Положения;
- организовывать и осуществлять медицинскую деятельность в соответствии с законодательными и иными нормативными правовыми актами Российской Федерации, в том числе порядками оказания медицинской помощи, на основе стандартов медицинской помощи и клинических рекомендаций;
- информировать Потребителя о возможности получения медицинской помощи в рамках программы государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи и территориальных программ государственных гарантий бесплатного оказания гражданам медицинской помощи;
- соблюдать врачебную тайну, в том числе конфиденциальность персональных данных, используемых в медицинских информационных системах;
- обеспечивать применение разрешенных к применению в Российской Федерации лекарственных препаратов, специализированных продуктов лечебного питания, медицинских изделий, дезинфекционных, дезинсекционных и дератизационных средств;
- предоставлять Потребителю достоверную информацию об оказываемой медицинской помощи, эффективности методов лечения, используемых лекарственных препаратах и о медицинских изделиях и т.д.

4.2.5. Договор на оказание платных медицинских услуг может быть заключен между учреждением и заказчиком (не пациентом), в котором указывается, что заказчик производит оплату оказанных потребителю медицинских услуг.

4.2.6. Договор добровольного медицинского страхования заключается между учреждением и страховой компанией (Страховщиком), по которому Исполнитель берет на себя обязательства оказывать предусмотренные договором медицинские услуги по своему профилю деятельности и в соответствии с выданной лицензией потребителям (застрахованным Страховщиком по добровольному медицинскому страхованию (далее - ДМС) в рамках программы ДМС, а Страховщик обязуется оплатить оказанные услуги согласно Прейскуранту на платные услуги, оказываемые Исполнителем, утвержденному в установленном порядке.

4.2.7. Страхователями при добровольном медицинском страховании выступают отдельные граждане, обладающие гражданской дееспособностью, или(и) заказчики, представляющие интересы граждан. Объектом добровольного медицинского страхования является страховой риск, связанный с затратами на оказание медицинской помощи при возникновении страхового случая.

4.2.8. В договорах добровольного медицинского страхования подробно оговариваются условия, на которых предоставляются медицинские услуги, иные особые условия оказания медицинских услуг с повышенными требованиями, предъявляемыми к Исполнителю, а также порядок расчетов Страховщика за оказанные Исполнителем медицинские услуги.

4.2.9. В рамках договора добровольного медицинского страхования Исполнитель имеет право по согласию Потребителя (Застрахованного) и Страховщика привлекать иные медицинские организации, услуги которых окажутся необходимыми в ходе лечения Потребителя, а также отказаться от исполнения обязательств по настоящему договору по лечению Потребителя в случае, когда по медицинским показателям услуга принесет вред жизни (здравому) Потребителю или может содержать в себе неоправданный риск наступления подобных последствий.

4.2.10. Страховщик по договору добровольного медицинского страхования имеет право на своевременное предоставление Исполнителем информации о медицинских услугах, которые были оказаны Потребителю (Застрахованному) в рамках данного договора, и на осуществление контроля за объемом и качеством оказываемых Потребителю (Застрахованному) медицинских услуг по договору.

4.2.11. Договор на оказание платных медицинских услуг составляется в 2 экземплярах между потребителем и исполнителем, в иных случаях в 3 экземплярах, один из которых находится у исполнителя, второй - у заказчика, третий - у потребителя.

4.2.12. На предоставление платных услуг составляется смета услуг, которая является неотъемлемой частью договора (Приложение №1 к договору).

4.2.13. В случае если при предоставлении платных услуг требуется предоставление на возмездной основе дополнительных медицинских и немедицинских услуг, не предусмотренных договором, исполнитель обязан предупредить об этом потребителя (заказчика). Без согласия потребителя (заказчика) исполнитель не вправе предоставлять дополнительные платные услуги.

4.2.14. Необходимым предварительным условием медицинского вмешательства является дача информированного добровольного согласия гражданина или его законного представителя на медицинское вмешательство, оформленного письменно. Врачи учреждения в доступной форме предоставляют полную информацию о целях, методах оказания медицинской помощи, связанном с ними риске, возможных вариантах медицинского вмешательства, о его последствиях, а также о предполагаемых результатах оказания медицинской помощи. Потребителю (законному представителю потребителя) предлагается подписать информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство, либо отказ от него.

4.2.15. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство или на отказ от него могут подписать совершеннолетние граждане, а также один из родителей или иной законный представитель в отношении лиц, указанных в части 2 статьи 20 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

4.2.16. Информированное добровольное согласие на медицинское вмешательство дает один из родителей или иной законный представитель (усыновители, попечители, опекуны, органы опеки и попечительства и др. лица) в отношении лица, не достигшего пятнадцати лет, или лица, призванного в установленном законом порядке недееспособным, если такое лицо по своему состоянию не способно дать согласие на медицинское вмешательство. Законному представителю необходимо предъявить

следующие документы: паспорт (или иной документ, удостоверяющий личность), свидетельство о рождении ребенка или иные правоустанавливающие документы.

4.2.17. Медицинское вмешательство без согласия гражданина, одного из родителей или иного законного представителя допускается:

- 1) если медицинское вмешательство необходимо по экстренным показаниям для устранения угрозы жизни человека и если его состояние не позволяет выразить свою волю или отсутствуют законные представители;
- 2) в отношении лиц, страдающих заболеваниями, представляющими опасность для окружающих;
- 3) в отношении лиц, страдающих тяжелыми психическими расстройствами;
- 4) в отношении лиц, совершивших общественно опасные деяния (преступления);
- 5) при проведении судебно-медицинской экспертизы и (или) судебно-психиатрической экспертизы.

4.2.18. При отказе от медицинского вмешательства гражданину, одному из родителей или иному законному представителю лица, в доступной для него форме врачом учреждения разъясняются возможные последствия такого отказа.

4.2.19. По окончании каждого этапа лечения потребителю (законному представителю потребителя) выдаются исчерпывающие рекомендации. Все свои действия, а также действия потребителя, влияющие на качество оказания им медицинских услуг, работники учреждения тщательным образом документируют. На каждого потребителя (заказчика) заводится медицинская карта пациента.

4.2.20. Результаты всех предоставленных потребителю диагностических процедур, лабораторных исследований, заключений специалистов других медицинских учреждений и т.д. прилагаются к медицинской карте пациента и хранятся в медицинской карте потребитель (заказчика) в соответствии с действующим законодательством РФ.

4.2.21. Учреждение выдает потребителю (заказчику) либо его законному представителю следующие медицинские документы:

- выписку с указанием результатов лабораторных исследований, диагноза, рекомендаций, назначений;
- рецепты на рекомендуемые лекарства;
- направления на дополнительные диагностические обследования (при необходимости).

4.2.22. Сведения о факте обращения потребителя за оказанием медицинской помощи, состоянии его здоровья и диагнозе, иные сведения, полученные при его медицинском обследовании и лечении, составляют врачебную тайну и могут быть сообщены только самому потребителю (законному представителю потребителя), в том числе после смерти человека, за исключением случаев, установленных частями 3 и 4 статьи 13 Федерального закона от 21.11.2011 № 323-ФЗ «Об основах охраны здоровья граждан в Российской Федерации».

4.2.23. Разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, другим гражданам, в том числе должностным лицам, в целях медицинского обследования и лечения пациента, проведения научных исследований, их опубликования в научных изданиях, использования в учебном процессе и в иных целях допускается с письменного согласия гражданина или его законного представителя. Согласие на разглашение сведений, составляющих врачебную тайну, может быть выражено также в информированном добровольном согласии на медицинское вмешательство.

4.3. Порядок оформления платных услуг

4.3.1. Потребитель (заказчик), имеющий желание получить платную услугу в учреждении, записывается на прием при личном обращении в регистратуру отделения платных медицинских услуг учреждения или по телефону: 8 (8182) 45-45-80.

4.3.2. Отделение платных медицинских услуг учреждения (и его регистратура) располагается на 2 этаже здания, находящегося в оперативном управлении ГАУЗ АО

«АККВД», расположенного по адресу: обл. Архангельская, г. Архангельск, проезд Сибиряковцев, д. 2, корпус 1.

4.3.3. Потребитель (заказчик) приходит в учреждение за 10-15 минут до назначенного ему времени. Администратор регистратуры оформляет с потребителем (заказчиком) договор о предоставлении платных медицинских услуг (услуг медицинского сервиса и услуг, косвенно связанных с медицинскими), а также медицинскую карту.

4.3.4. В регистратуре отделения платных медицинских услуг учреждения расчет потребителя (заказчика) за услуги может быть произведен наличными денежными средствами. При оплате безналичным расчетом оплата осуществляется через банковский терминал. В случае назначения врачом при оказании платных медицинских услуг дополнительно диагностических, инструментальных, лабораторных исследований, потребитель (заказчик) дополнительно оплачивает учреждению данные платные услуги.

4.3.5. Потребитель (заказчик) обязан оплатить предоставленную исполнителем платную услугу в сроки и в порядке, которые определены договором.

4.3.6. Потребитель (заказчик) проходит в кабинет врача отделения платных медицинских услуг на прием с контрольно-кассовым чеком (квитанцией) и заключенным договором.

4.3.7. В случае отказа потребителя после заключения договора от получения платных услуг, договор расторгается. Исполнитель информирует потребителя (заказчика) о расторжении договора по инициативе потребителя, при этом потребитель (заказчик) оплачивает исполнителю фактически понесенные исполнителем расходы, связанные с исполнением обязательств по указанному договору.

5. Порядок оплаты и возврата потребителю (заказчику) денежных средств

5.1. Оплата медицинских и немедицинских услуг производится потребителем (заказчиком) в форме 100% предоплаты. Датой оплаты считается день внесения денежных средств в кассу Исполнителя.

5.2. Оплата платных услуг производится путем безналичного расчета через учреждения банков или путем внесения наличных денег в кассу учреждения с выдачей потребителю (заказчику) документа, подтверждающего оплату (контрольно-кассовый чек или квитанция).

5.3. По требованию лица, оплатившего услуги, Исполнитель выдает «Справку об оплате услуг для предоставления в налоговые органы РФ» установленной формы.

5.4. Возврат наличных денежных средств потребителю (заказчику) осуществляется в день оказания услуги осуществляется в следующем порядке:

- на основании письменного заявления с указанием фамилии, имени, отчества (если имеется) и с приложением контрольно-кассового чека или квитанции, подтверждающих произведенную оплату. После подписания заведующим отделением платных медицинских услуг письменного заявления, потребитель (заказчик) получает деньги только за неоказанные услуги. Выдача денежных средств производится из операционной кассы.

5.5. Порядок возврата наличных денежных средств не в день получения услуги производится путем перечисления денежных средств на банковскую карту потребителю (заказчику) на основании письменного заявления с указанием фамилии, имени, отчества потребителя (заказчика), реквизитов банковского счета. Заявление подписывает заведующий отделением платных медицинских услуг учреждения. Дополнительно к заявлению прикладывается контрольно-кассовый чек или квитанция, подтверждающие произведенную оплату.

5.6. При добровольном страховании Страхователь или Застрахованный может возвратить в Страховой компании (Страховщика) часть страховых взносов, если это предусмотрено договором медицинского страхования.

6. Форма предоставления платных услуг

6.1. Прием потребителей (заказчиков) осуществляется в отделении платных медицинских услуг ГАУЗ АО «АККВД» на 2 этаже здания учреждения, расположенного по адресу: Архангельская обл., город Архангельск, проезд Сибиряковцев, д. 2, корпус 1. Время работы с 8.00 до 20.00. В субботу с 9.00 до 14.00. Воскресенье – выходной.

График работы специалистов учреждения определяется в рабочем порядке в соответствии с нормами трудового законодательства РФ. Порядок работы в праздничные дни устанавливается приказами главного врача.

Лабораторные исследования проводятся без предварительной записи, по факту обращения потребителя (заказчика) в рабочее время отделения платных медицинских услуг.

6.2 День и время приёма потребитель (заказчик) выбирает из имеющихся свободных по согласованию с администратором отделения платных медицинских услуг. Потребитель (заказчик) является на приём к врачу в назначенное время. Если потребитель (заказчик) не может прийти в назначенное время, он должен заранее предупредить об этом администратора отделения платных медицинских услуг, желательно, не менее чем за 24 часа. В случае опоздания потребителя (заказчика) более чем на 15 минут, администратор и/или врач имеет право перенести время приема или назначить прием на другой день. В случае непредвиденного отсутствия врача и других чрезвычайных обстоятельств, администратор предупреждает об этом потребителя (заказчика) при первой возможности по контактному телефону, указанному потребителем (заказчиком).

6.3. Исполнитель вправе самостоятельно перенести потребителю (заказчику) явку в следующих случаях:

- когда не осуществляется прием соответствующим специалистом или кабинетом;
- при явке на прием потребителем в состоянии алкогольного или наркотического опьянения;
- при несвоевременной оплате потребителем оказанных услуг;
- при явке потребителя на обследование и лечебные процедуры без необходимой предварительной подготовки.

6.4. Приём врачом потребителя (заказчика) несовершеннолетнего в возрасте до пятнадцати лет осуществляется в присутствии его законного представителя.

6.5. Потребитель (заказчик) заходит в кабинет только по приглашению медицинского персонала учреждения. Во время первичного осмотра врач устанавливает предварительный диагноз, определяет методы, объём лабораторных исследований (по необходимости), тактику лечения, о чём подробно информирует потребителя (заказчика). Также потребитель (заказчик) или его законный представитель предупреждается о возможных осложнениях в процессе и после лечения. Результаты осмотра фиксируются в медицинской документации.

6.6. В случае необходимости потребитель (заказчик) может быть направлен в другое медицинское учреждение для проведения специальных исследований, медицинских процедур или операций. В этом случае врач выписывает соответствующее направление и/или медицинское заключение.

7. Качество предоставляемых услуг

7.1. Медицинская услуга считается оказанной качественно при условии, что медицинским персоналом учреждения были оказаны медицинские услуги своевременно, правильно сделан выбор методов профилактики, диагностики, лечения при оказании медицинской помощи потребителю (заказчику), достигнут определенный запланированный результат, и строго соблюдены стандарты медицинской помощи и/или клинические рекомендации (протокола лечения) по вопросам оказания медицинских услуг (при их отсутствии – сложившаяся клиническая практика).

7.2. Осложнения, наступившие после оказания медицинской услуги в случае несоблюдения (нарушения) потребителем (заказчиком) рекомендаций, данных врачом-специалистом (предписанный режим, временные ограничения в выборе продуктов питания, назначенные препараты, режим физической и солнечной активности и т.д.) не являются показателем плохого качества оказания услуг работниками учреждения.

7.3. Возможный дискомфорт, вызванный спецификой медицинских методик (технологий), являясь нормальной реакцией организма на физическое вмешательство или химическое воздействие препаратов, которые проходят в течение разумного срока, и о которых потребитель (заказчик) предупреждается заранее врачом, не являются показателем плохого качества оказания услуг.

7.4. Необходимым условием для обеспечения качества предоставляемых медицинских услуг является точное соблюдение и выполнение потребителем (заказчиком) всех предписаний и рекомендаций врача учреждения: выполнение предписанного режима, при необходимости соблюдения определенного режима питания и др.

8. Права потребителя (заказчика) и ответственность учреждения

8.1. За неисполнение либо ненадлежащее исполнение обязательств по договору исполнитель несет ответственность, предусмотренную законодательством Российской Федерации.

8.2. Вред, причиненный жизни или здоровью пациента в результате предоставления некачественной платной медицинской услуги, подлежит возмещению исполнителем в соответствии с законодательством Российской Федерации.

8.3. Претензии и споры, возникшие между потребителем (заказчиком) и учреждением разрешаются при проведении переговоров сторон или в судебном порядке в соответствии с законодательством Российской Федерации.

9. Контроль за оказанием платных услуг

9.1. Контроль за организацией, исполнением и качеством оказываемых платных услуг, правильностью взимания платы с потребителя (заказчика) надлежащей постановкой, учета и достоверностью отчетности осуществляют:

- министерство здравоохранения Архангельской области,
 - территориальный орган Росздравнадзора по Архангельской области и Ненецкому автономному округу и Управление Роспотребнадзора по Архангельской области;
 - должностные лица учреждения в пределах своей компетенции: главный врач, главный бухгалтер, заместитель главного врача по лечебно-экспертной работе, заведующий отделением платных медицинских услуг.
-